

**INSCHRIJFFORMULIER
VOOR HET HUREN
VAN EEN APPARTEMENT**



1a. Persoonlijke gegevens aanvrager

Achternaam	<input type="text"/>	Voorna(a)m(en) voluit	<input type="text"/>
Adres	<input type="text"/>	Postcode / woonplaats	<input type="text"/>
Geboortedatum	<input type="text"/>	Geboorteplaats	<input type="text"/>
Geslacht	<input type="checkbox"/> man <input type="checkbox"/> vrouw	Nationaliteit	<input type="text"/>
Bank- / gironummer	<input type="text"/>	Beroep	<input type="text"/>
Telefoonnummer privé	<input type="text"/>	Telefoonnummer werk	<input type="text"/>
Faxnummer privé	<input type="text"/>	Faxnummer werk	<input type="text"/>
Mobiel telefoonnummer	<input type="text"/>	E-mail adres	<input type="text"/>
Burgerlijke staat	<input type="checkbox"/> ongehuwd <input type="checkbox"/> samenwonend <input type="checkbox"/> geregistreerd partnerschap	<input type="checkbox"/> gehuwd <input type="checkbox"/> gescheiden *)	

*) kopie echtscheidingsconvenant of voorlopige beschikking bijvoegen

1b. Persoonlijke gegevens partner

Achternaam	<input type="text"/>	Voorna(a)m(en) voluit	<input type="text"/>
Adres	<input type="text"/>	Postcode / woonplaats	<input type="text"/>
Geboortedatum	<input type="text"/>	Geboorteplaats	<input type="text"/>
Geslacht	<input type="checkbox"/> man <input type="checkbox"/> vrouw	Nationaliteit	<input type="text"/>
Bank- / gironummer	<input type="text"/>	Beroep	<input type="text"/>
Telefoonnummer privé	<input type="text"/>	Telefoonnummer werk	<input type="text"/>
Faxnummer privé	<input type="text"/>	Faxnummer werk	<input type="text"/>
Mobiel telefoonnummer	<input type="text"/>	E-mail adres	<input type="text"/>
Burgerlijke staat	<input type="checkbox"/> ongehuwd <input type="checkbox"/> samenwonend <input type="checkbox"/> geregistreerd partnerschap	<input type="checkbox"/> gehuwd <input type="checkbox"/> gescheiden *)	

*) kopie echtscheidingsconvenant of voorlopige beschikking bijvoegen

1c. Samenstelling van het huishouden

Aantal inwonende kinderen	<input type="text"/>	Leeftijd(en)	<input type="text"/>
Aantal andere inwonenden	<input type="text"/>	Leeftijd(en)	<input type="text"/>

2. Financiële gegevens

Bent u in loondienst? ja nee

Zo ja, bijgaande "werkgeversverklaring aanvrager" in laten vullen en tezamen met een kopie van de meest recente salarisstrook bij dit inschrijfformulier voegen.

Zo nee, waaruit bestaat uw inkomen?

- zelfstandig ondernemer ● een volledige balans over de afgelopen twee jaar bijvoegen
- gepensioneerd ● een verklaring van de verstrekende maatschappij bijvoegen
- uitkering ● een verklaring van de uitkerende instantie bijvoegen
- eigen vermogen ● een verklaring van een bankinstelling en/of accountantsverklaring bijvoegen

Is uw partner in loondienst? ja nee

Zo ja, bijgaande "werkgeversverklaring partner" in laten vullen en tezamen met een kopie van de meest recente salarisstrook bij dit inschrijfformulier voegen.

Heeft u en/of uw partner financiële verplichtingen?

ja

nee

Zo ja, welke?

persoonlijke lening

van € lasten per maand €

doorlopend krediet

van € lasten per maand €

hypotheek huidige woning

van € lasten per maand €

verkoopwaarde

ca. €

alimentatieverplichting

van € lasten per maand €

anderszins, te weten:

3. Huidige woonsituatie

Beschikt u thans over zelfstandige woonruimte?

ja

nee

Zo ja, is dit een huur- of een koopwoning?

huur

koop

Netto huurprijs per maand (indien huurwoning)

€ (excl. voorschot servicekosten)

Hypotheeklasten per maand (indien koopwoning)

€

Heeft u huisdieren?

ja, nl.

nee

Bespeelt u of één van uw gezinsleden een muziekinstrument?

ja, nl.

nee

- Indien uw huidige woonruimte een huurwoning is, verzoeken wij u bijgaande "verklaring huidige eigenaar / beheerder" in te laten vullen en bij dit inschrijfformulier te voegen.
- Is uw huidige woonruimte een koopwoning, dan verzoeken wij u bijgaande "verklaring hypotheeknemer" in te laten vullen en bij dit inschrijfformulier te voegen.

ondertekenen op bladzijde 4

Algemene inschrijfbepalingen

- Ondergetekende verklaart dat alle vragen volledig en naar waarheid zijn beantwoord.
- Het inschrijfformulier dient voorzien te zijn van een kopie van uw paspoort c.q. identiteitsbewijs en de gevraagde inkomensgegevens.
- Aan de ondertekening van dit formulier kan geen enkel recht op toewijzing van een woning worden ontleend.
- Aanvrager verklaart zich ermee bekend dat een huurovereenkomst te allen tijde wordt aangegaan voor een periode van tenminste één jaar.
- Aanvrager is ermee bekend dat de op dit formulier vermelde gegevens worden opgenomen in een persoonsregister als bedoeld in de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP). De verstrekte gegevens zullen strikt vertrouwelijk worden behandeld.

Alleen volledig ingevulde en ondertekende inschrijfformulieren kunnen in behandeling worden genomen.

Door het ondertekenen van dit formulier verklaart u zich akkoord met bovenstaande algemene inschrijfbepalingen.

Aldus naar waarheid ingevuld en ondertekend:

Plaats

d.d.

Het inschrijfformulier dient te worden voorzien van:

- kopie identiteitskaart of paspoort;
- kopie rijbewijs;
- originele werkgeversverklaring;
- kopie recente salarisstrook van de laatste 3 maanden of jaaropgave(n) indien uw gepensioneerd bent;
- bij een eigen bedrijf dient u een balans, winst- en verliesrekening over de laatste 2 boekjaren te overleggen;
- kopie recente bankafschrift waarop storting inkomen zichtbaar is
- hypotheek- of verhuurdersverklaring
- uittreksel BRP (voorheen GBA) indien u inwonend bent
- bij een eigen bedrijf dient u een uittreksel Kamer van Koophandel te overleggen;

Zowel de aanvrager als eventuele partner dienen deze gegevens te verstrekken.

Inschrijfformulier met bijlagen toezenden aan:

Verwey Vastgoed Wonen
Postbus 21393
3001 AJ ROTTERDAM
nieuwbouw@VerweyVastgoed.nl

Vermelding voorkeursadres

Voorkeursadres

Voorkeursadres 1	<input type="text"/>
Voorkeursadres 2	<input type="text"/>
Voorkeursadres 3	<input type="text"/>
Voorkeursadres 4	<input type="text"/>

Hoe bent u op het project geattendeerd?

Internet	<input type="checkbox"/>	Projectwebsite	
	<input type="checkbox"/>	Website Verwey Vastgoed	
	<input type="checkbox"/>	Funda	
	<input type="checkbox"/>	Nieuwsbrief	
	<input type="checkbox"/>	anders, te weten	<input type="text"/>

Plaats

d.d.

Handtekening

Handtekening (partner)

Werkgeversverklaring

Gegevens werkgever	Naam werkgever: Adres: Postcode en Woonplaats:	_____ _____ _____
Gegevens Werknemer	Naam werknemer: Adres: Postcode en Woonplaats: Geboortedatum In dienst sedert: Functie:	O M O V _____ _____ _____ _____
Aard van het dienstverband	De werknemer heeft: Is er sprake van proeftijd? Zijn er voornemens het dienstverband binnenkort te beëindigen? Zo ja, toelichten: Directeur / aandeelhouder	O een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd of is aangesteld in vaste dienst O een arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd of is aangesteld in tijdelijke dienst tot _____ O inkomen uit een flexibele arbeidsrelatie nl.: _____ (bvb uitzend, inval oproepkracht) O Ja O Nee Zo ja, is de proeftijd verstreken O Ja O Nee O Ja O Nee O Ja O Nee
Verklaring voortzetting dienstverband (indien van toepassing)	Bij gelijkblijvend functioneren en ongewijzigde bedrijfsomstandigheden wordt de arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd bij beëindiging daarvan opgevolgd door een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd:	O Ja O Nee _____ (extra handtekening en firmastempel) Naam ondertekenaar _____
Inkomen	Onderstaande specificatie geldt per: 1. Bruto jaarsalaris ¹ (basis excl. Overwerk e.d.) 2. Vakantietoeslag ² 3. Onregelmatigheidstoeslag ^a 4. Provisie ^a 5. Vaste ³ 13 ^{de} maand 6. Vaste ³ eindejaarsuitkering 7. Overwerk ^a 8. Winstuitkering structureel	_____ _____ 1. € _____ 2. € _____ 3. € _____ 4. € _____ 5. € _____ 6. € _____ 7. € _____ 8. € _____
<p>¹ Het bruto jaarsalaris van het gebruikelijke aantal werkweken in de bedrijfstak. ² Bij vakantiebonnen 100% van de waarde van de vakantiebonnen. ³ Onder vast wordt verstaan: In de arbeidsovereenkomst vastgelegde onvoorwaardelijke inkomensbestanddelen. ^a Indien er sprake is van onregelmatigheidstoeslag, provisieregeling en/of overwerk: het bedrag over de laatste 24 maanden. Indien er sprake is van NHG mag het bedrag over de laatste 12 maanden meegenomen worden.</p>		
Leningen/ Loonbeslag	Is er door u een onderhandse lening aan de werknemer verstrekt? Is er op het loon van de werknemer loonbeslag gelegd?	O Ja O Nee Zo ja, datum ingang _____ dag-maand-jaar Hoofdsom € _____ Jaarlast € _____ Looptijd _____ O Ja O Nee Zo ja, € _____ per maand tot _____ dag-maand-jaar
Ondertekening	Ondergetekende verklaart namens werkgever dat alle gegevens naar waarheid zijn ingevuld. Voor eventuele verificatie kan contact worden opgenomen met:	Getekend te: _____ Datum: _____ Naam ondertekenaar _____ _____ (handtekening en firmastempel) Naam: _____ Telefoonnr.: _____

Verklaring huidige eigenaar / beheerder

(In te vullen door gevolmachtigde van de huidige eigenaar / beheerder)

Naam gevolmachtigde

Bedrijfsnaam

Adres

Postcode en vestigingsplaats

Telefoonnummer

Verklaart hierbij:

Dat de heer/mevrouw

Woonachtig is in de woning

Hij/zij bewoont deze woning vanaf

De huurprijs van de woning bedraagt

In de afgelopen 12 maanden wel/geen sprake is (geweest) van een onregelmatige huurbetaling*

In de afgelopen 12 maanden wel/geen sprake is (geweest) van enige vorm van overlast*

**doorhalen wat niet van toepassing is*

Plaats

d.d.

Firmastempel

Handtekening

Verklaring hypotheeknemer

(In te vullen door gevolmachtigde van de hypotheeknemer)

De ondergetekende:

Naam gevolmachtigde

Bedrijfsnaam

Adres

Postcode en vestigingsplaats

verklaart hiermee dat:

Naam hypotheekgever

Sinds

Eigenaar is van de woning

te

De hypotheeklasten bedragen €

per maand.

De hypotheekgever betaalt de hypotheeklasten steeds tijdig en heeft geen achterstand in zijn/haar betalingsverplichtingen.

Plaats

d.d.

Firmastempel

Handtekening